



WorldShip[®] 2021

Guía de instalación

Instrucciones sencillas para instalar y actualizar el programa WorldShip.



Lista de verificación previa a la instalación de WorldShip 2021

1. Comprueba la compatibilidad:

Puede que hayas integrado WorldShip con una aplicación de proveedor (o tercero) UPS Ready®. Debido a los cambios en la estructura de la base de datos de WorldShip, es posible que estas aplicaciones no sean compatibles con WorldShip 2021.

No efectúes la actualización hasta que no hayas consultado con el proveedor de UPS Ready (u otro tercero).

2. Comprueba el sistema operativo y el Service Pack:

La actualización de WorldShip 2021 requiere Microsoft® Windows 8.1 o Windows 10 para empezar la instalación.

Para identificar qué sistema operativo y Service Pack tienes (sistemas que no sean Windows 8):

- Haz clic en **Inicio** en la barra de tareas de Windows, apunta a **Programas, Accesorios y Herramientas del sistema** y selecciona **Información del sistema**.
- La versión del sistema operativo y Service Pack aparecerán en la ventana de información del sistema.

Recomendaciones de memoria:

- **Windows 8.1 (1 GB - 32 bits y 2 GB - 64 bits)**
- **Windows 10 (1 GB - 32 bits y 2 GB - 64 bits)**

ADVERTENCIA: no continúes si tu sistema no tiene la versión adecuada de sistema operativo y Service Pack.

3. Comprueba los derechos administrativos:

Asegúrate de que la cuenta de usuario utilizada para iniciar sesión en los sistemas operativos de Microsoft Windows dispone de plenos derechos de administración del PC. Si no estás seguro, consulta al personal de asistencia técnica informática de tu empresa. Debido a mejoras en la seguridad, puede que los usuarios de Microsoft Windows 8.1/ Windows 10 deban autenticarse con derechos administrativos durante el proceso de instalación. El aviso de Control de cuenta de usuario (UAC) puede aparecer varias veces durante la instalación para que WorldShip instale sus componentes. Deberás aceptar que has leído el aviso de UAC y permitir que la instalación continúe.

Además, si necesitas acceder a la Utilidad de asistencia de WorldShip por cualquier razón, deberás ejecutar esta utilidad con derechos de administración. Para realizar esta tarea:

- En Windows 8.1: en la ventana **Inicio**, haz clic con el botón derecho en **Programa de utilidad de ayuda de UPS WorldShip** y selecciona **Ejecutar como administrador**.
 - En Windows 10, en la ventana Inicio, haz clic en **Todas las aplicaciones**, luego en **UPS** y, a continuación, haz clic con el botón derecho en **Utilidad de ayuda de UPS** y selecciona **Ejecutar como administrador**.
4. Archiva Historial de envíos de WorldShip para mejorar el rendimiento y el procesamiento:
- Inicia WorldShip.
 - En la pestaña **Inicio**, selecciona **Historial**.
 - En la pestaña **Inicio**, selecciona **Archivar/Restaurar** y, a continuación, **Archivar envíos**.
 - En la ventana Archivar envíos, selecciona **Todos los envíos** o especifica un intervalo de fechas y luego haz clic en **Aceptar**.
 - En la ventana Guardar como, haz clic en **Guardar**.
 - Haz clic en **Sí** en la ventana de confirmación.
Nota: los últimos 14 días de historial no se borrarán y lo que se borre podrá restaurarse más adelante cuando se necesite.
 - Haz clic en **Terminado** cuando se llegue al 100 % en la ventana de Archivar envíos.
 - Haz clic en **Sí** en la ventana que aparece solicitándote que realices una copia de seguridad de la base de datos.
5. Comprueba si hay software antispyware, antimalware y antivirus:
- Desactiva el software antispyware, antimalware y antivirus que puede crear un conflicto con la instalación de WorldShip.
6. Cierra las aplicaciones abiertas:
- Cierra el resto de los programas en ejecución en la barra de tareas, incluidos Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel®, etc.



ADVERTENCIA: Los usuarios de Microsoft Windows 8.1/Windows 10 deben leer la información incluida a continuación.

Al finalizar el proceso de instalación de WorldShip deberás reiniciar tu PC. Después de reiniciarlo, es posible que Microsoft Windows 8.1/Windows 10 impidan el inicio automático de la aplicación WorldShip. Si esto ocurre, ejecuta WorldShip utilizando el icono de tu escritorio. Si elegiste no colocar el icono de WorldShip en tu escritorio, puedes ejecutar WorldShip de la siguiente manera:

- En Windows 8.1: En la ventana **Inicio**, haz clic en **UPS WorldShip**.
- En Windows 10: En la ventana **Inicio**, pulsa **Todas las aplicaciones**, después en **UPS** y después el encabezado **UPS WorldShip**.

Actualización

WorldShip 2021 puede que tenga distintos requisitos de sistema. Puedes consultar la lista completa en worldship.ups.com (EE. UU. solamente).

Nota: WorldShip 2021 solamente actualizará WorldShip 2019 (v22) y WorldShip 2020 (v23).

1. Completa el proceso Final del día antes de actualizar (si es necesario). Reinicia WorldShip una vez completado el Final del día.
2. Descarga y ejecuta la instalación web (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>).

3. En la pantalla Configuración de WorldShip, selecciona lo siguiente:
 - Idioma de la aplicación: selecciona el idioma en el que deseas instalar WorldShip.
 - Ubicación de instalación: este campo es de solo lectura.
 - País/Territorio de la instalación: este campo podría ser solo de lectura.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Siguiente**.
4. En la pantalla Acuerdo de licencia, acepta el Acuerdo de Tecnología de UPS® seleccionando **Acepto los términos de este Acuerdo de licencia** y luego haz clic en **Instalar**.
5. Espera mientras el proceso de instalación actualiza WorldShip. Al final de una instalación satisfactoria, se te solicitará que reinicies el equipo. Si el PC tiene una contraseña de acceso, deberás iniciar sesión e introducirla.

Actualización por descarga automática

Si descargas un paquete WebInstall, WorldShip te pide que realices la actualización en ese momento o más adelante. Si no realizas la actualización ahora, se añade un botón Instalar a la barra de herramientas personalizada para su uso posterior.

Nota: WebInstall está disponible para todos los sistemas.



Instalación

Puedes instalar WorldShip en una estación de trabajo autónoma o en una estación que sea parte de un grupo de trabajo. WorldShip no debe instalarse en un servidor.

Instalación en una estación de trabajo:

1. Descarga y ejecuta la instalación web (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>).
2. En la pantalla Configuración de WorldShip, selecciona lo siguiente:
 - Idioma de la aplicación: selecciona el idioma en el que deseas instalar WorldShip.
 - Ubicación de la instalación (**opcional**): Pulsa **Opciones** y, a continuación, selecciona el lugar donde deseas instalar WorldShip. WorldShip creará las carpetas \UPS\WSTD y las colocará en las dos ubicaciones que elijas.

Nota: La ubicación de instalación no puede ser una unidad de red, DVD, RAM ni virtual. Si bien es posible utilizar unidades de disco duro extraíbles, no se recomienda hacerlo.
 - País/Territorio de la instalación: Selecciona el país o territorio en el que se instalará WorldShip.
 - Marca o borra la casilla **Añadir acceso directo a UPS WorldShip en el Escritorio** según sea necesario.
 - Marca la casilla **Finalizar moviendo datos de WorldShip** para restaurar una copia de seguridad anterior de la base de datos de WorldShip.

Nota: Selecciona esta casilla de verificación solo cuando muevas un sistema WorldShip existente de un PC a otro.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Siguiente**.
3. Si has seleccionado la casilla de verificación **Terminar de mover datos de WorldShip**, aparecerá la pantalla Terminar de mover datos de WorldShip. Completa esta ventana y haz clic en **Siguiente**.
4. En la pantalla Acuerdo de licencia, acepta el Acuerdo de Tecnología de UPS seleccionando **Acepto los términos de este Acuerdo de licencia** y haz clic en **Siguiente**.
5. En la pantalla Selección de tipo de instalación, selecciona **Una estación de trabajo** y haz clic en **Instalar**.

*Nota: Esta pantalla no aparece si has seleccionado la casilla de verificación **Terminar de mover datos de WorldShip**.*

6. Espera mientras el proceso de instalación copia los archivos. Al final de una instalación correcta, se te pedirá que vuelvas a reiniciar tu ordenador. Si el PC tiene una contraseña de acceso, deberás iniciar sesión e introducirla.

Instalación en una configuración de grupo de trabajo:

Si quieres permitir que muchos remitentes procesen los paquetes usando la misma base de datos, puedes instalar WorldShip en una configuración de grupo de trabajo. La instalación de WorldShip en una configuración de grupo de trabajo requiere que se instale primero una estación administrativa de grupo de trabajo. Una vez se haya instalado la estación administrativa de grupo de trabajo, puede instalarse una o varias estaciones remotas de grupos de trabajo para compartir la base de datos que se encuentra en la estación administrativa de grupo de trabajo. WorldShip está diseñado para que la base de datos resida en la estación administrativa de grupo de trabajo. WorldShip no está diseñado para que la base de datos se comparta en un servidor de archivos de la red. Además, una configuración de grupo de trabajo requiere que se defina una "carpeta de unidad de red compartida". La unidad de red compartida es la ubicación para archivos (que no sean la base de datos) a la que todas las estaciones en la configuración de grupo de trabajo deberán acceder.

*Nota: Puedes configurar el Programador de tareas en WorldShip para hacer copias de seguridad de la base de datos diariamente. Estas copias de seguridad podrían almacenarse en un servidor. Para obtener instrucciones paso a paso, selecciona **WorldShip** en la pestaña **Asistencia** y, a continuación, **Ayuda de UPS WorldShip**; escribe Procedimientos del editor del Programador de tareas.*

Instrucciones preinstalación: crea una carpeta en la que instalar los archivos compartidos de WorldShip. Esta carpeta debe ser una carpeta compartida de Microsoft® y puede residir en la estación de trabajo Administrativa del Grupo de trabajo o en cualquier unidad accesible desde la estación de trabajo Administrativa del Grupo de trabajo así como desde las estaciones de trabajo Remotas del Grupo de trabajo. Estos archivos se deben instalar en una carpeta distinta a las carpetas locales.



Estación administrativa de grupo de trabajo:

1. Descarga y ejecuta la instalación web (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>).
2. En la pantalla Configuración de WorldShip, selecciona lo siguiente:
 - Idioma de la aplicación: selecciona el idioma en el que deseas instalar WorldShip.
 - Ubicación de la instalación (**opcional**): Pulsa **Opciones** y, a continuación, selecciona el lugar donde deseas instalar WorldShip. WorldShip creará las carpetas \UPS\WSTD y las colocará en las dos ubicaciones que elijas.
 - País/Territorio de la instalación: Selecciona el país o territorio en el que se instalará WorldShip.
 - Marca o desmarca la casilla **Añadir acceso directo a WorldShip en el Escritorio** según sea necesario.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Siguiente**.
3. En la pantalla Acuerdo de licencia, acepta el Acuerdo de Tecnología de UPS seleccionando **Acepto los términos de este Acuerdo de licencia** y haz clic en **Siguiente**.
4. En la pantalla Selección de tipo de instalación, selecciona lo siguiente:
 - Para el tipo de instalación, selecciona **Administrador de grupo de trabajo**.
 - En la ubicación para instalar archivos compartidos tanto por la estación Administrativa como por las Remotas, pulsa **Examinar (...)** y selecciona la ubicación en el cuadro **Ubicación compartida del administrador de grupo de trabajo**.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Instalar**.
5. Espera mientras el proceso de instalación copia los archivos. Al final de una instalación correcta, se te pedirá que vuelvas a reiniciar tu ordenador. Si el PC tiene una contraseña de acceso, deberás iniciar sesión e introducirla.

Estaciones de trabajo remotas de grupo de trabajo:

De forma predeterminada, las estaciones remotas de grupo de trabajo tienen funcionalidad limitada. El administrador de grupo de trabajo puede configurar estaciones remotas para que realicen funciones adicionales de WorldShip.

Nota: Si recientemente has instalado TCP/IP, puedes ver otras ventanas o que se te pida información adicional.

Instalación desde Internet:

1. Descarga y ejecuta la instalación web (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>).
2. En la pantalla Configuración de WorldShip, selecciona lo siguiente:
 - Idioma de la aplicación: selecciona el idioma en el que deseas instalar WorldShip.
 - Ubicación de la instalación (**opcional**): Pulsa **Opciones** y, a continuación, selecciona el lugar donde deseas instalar WorldShip. WorldShip creará las carpetas \UPS\WSTD y las colocará en las dos ubicaciones que elijas.
 - País/Territorio de la instalación: Selecciona el país o territorio en el que se instalará WorldShip.
 - Marca o desmarca la casilla **Añadir acceso directo a WorldShip en el Escritorio** según sea necesario.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Siguiente**.
3. En la pantalla Acuerdo de licencia, acepta el Acuerdo de Tecnología de UPS seleccionando **Acepto los términos de este Acuerdo de licencia** y haz clic en **Siguiente**.
4. En la pantalla Selección de tipo de instalación, selecciona lo siguiente:
 - Para el tipo de instalación, selecciona **Grupo de trabajo remoto**.
 - Para la ubicación para instalar archivos compartidos de Admin, haz clic en **Examinar (...)** y selecciona la ubicación en la casilla **Ubicación compartida del administrador de grupo de trabajo**.
 - Cuando hayas finalizado, haz clic en **Instalar**.
5. Espera mientras el proceso de instalación copia los archivos. Al final de una instalación correcta, se te pedirá que vuelvas a reiniciar tu ordenador. Si el PC tiene una contraseña de acceso, deberás iniciar sesión e introducirla.



Instalación desde una unidad compartida:

Tienes la opción de instalar estaciones de trabajo Remotas de grupo del trabajo desde archivos de instalación almacenados en la unidad compartida (la ubicación de la unidad compartida se ha designado durante la instalación de la estación de trabajo del administrador de grupo de trabajo). Los archivos de instalación se encuentran en el subdirectorio \UPS\WSTD\Remote\Instal\Disk1 de la carpeta de la unidad compartida.

1. En la pantalla Configuración de WorldShip, selecciona lo siguiente:

- Directorio de destino local (**opcional**): Pulsa **Opciones** y, a continuación, selecciona el lugar donde deseas instalar WorldShip. WorldShip creará las carpetas \UPS\WSTD y las colocará en las dos ubicaciones que elijas.
- Ubicación compartida del Administrador del Grupo de trabajo: Este campo es solo de lectura y muestra la ubicación compartida que ha configurado el Administrador del Grupo de trabajo.
- País/Territorio de la instalación: Selecciona el país o territorio en el que se instalará WorldShip.
- De forma predeterminada, se creará un acceso directo a **WorldShip** en el escritorio.
- Cuando hayas finalizado, haz clic en **Siguiente**.

2. En la pantalla Acuerdo de licencia, acepta el Acuerdo de Tecnología de UPS seleccionando **Acepto los términos de este Acuerdo de licencia** y haz clic en **Instalar**.

3. Espera mientras el proceso de instalación copia los archivos. Al final de una instalación correcta, se te pedirá que vuelvas a reiniciar tu ordenador. Si el PC tiene una contraseña de acceso, deberás iniciar sesión e introducirla.

Los clientes de EE. UU. que deseen instrucciones más detalladas pueden acceder a worldship.ups.com y hacer clic en **View Support Guides** (Ver guías de soporte) en la sección *Guides* (Guías) y, a continuación, seleccionar **Install on a Single or Workgroup Workstation** (Instalar en una estación de trabajo o en una estación de trabajo de grupo de trabajo).

Configuración de las comunicaciones

WorldShip necesita comunicaciones electrónicas para transmitir información de los paquetes y de seguimiento.

Para acceso directo: TCP/IP.

Configuración de las comunicaciones:

La primera vez que inicies WorldShip, verás la ventana Configuración de las comunicaciones. Selecciona el método de conexión de Acceso Directo y proporciona la información necesaria para completar la configuración de la conexión:

- Acceso directo: una conexión directa o de banda ancha a Internet que no requiere marcado telefónico, como una red de área local (LAN), una red de área ancha (WAN), una línea digital de abonado (DSL) o una conexión por cable. Acceso Directo ofrece generalmente la conexión más rápida.
- Puede que debas identificar el servidor proxy con la dirección URL, puerto e información de autorización. Si se utiliza un servidor proxy, el navegador también debe tener una configuración específica.

Reconfiguración de las comunicaciones:

Debes reconfigurar tus comunicaciones cuando la configuración de tu servidor proxy cambie.

1. En la pestaña **Herramientas**, selecciona **Más herramientas** y, a continuación, **Configurar comunicaciones**.
2. En la ventana Configuración de las comunicaciones, realiza los cambios necesarios y haz clic en **Siguiente**.
3. Sigue haciendo los cambios necesarios. Haz clic en **Finalizar** para guardar la nueva configuración.

Deberías configurar de nuevo las comunicaciones en cualquiera de los siguientes casos:

- El acceso directo a Internet pasa a estar disponible.
- Cambia la configuración del servidor proxy para acceso directo.
- Deseas añadir o eliminar un método de conexión.



Registro con UPS®

Una vez que la aplicación se haya instalado correctamente, deberás registrarte en UPS para poder enviar paquetes con WorldShip.

Antes de registrarte, comprueba que tienes una impresora preparada y conectada a tu PC.

1. Una vez terminada la instalación de WorldShip y la configuración de las comunicaciones, se abrirá la ventana Registrarse en UPS. Indica los datos de tu empresa, dónde has instalado tu sistema y el número de cuenta de UPS y luego haz clic en **Finalizar**.
2. Si aparece la pantalla de autenticación de la información de facturación, completa la información necesaria y haz clic en Enviar.
3. WorldShip se conecta automáticamente a UPS y transmite los datos de tu registro. Esto puede tardar de tres a cinco minutos. Espera hasta que aparezca la ventana Envío.

Enhorabuena. Ahora ya eres cliente de WorldShip y puedes procesar paquetes.

Lista de verificación posterior a la instalación

1. Si has desactivado el software antispyware, antimalware y de detección de virus, vuelve a activarlo.
2. Si recibes un mensaje indicando que WorldShip no se puede comunicar con UPS, consulta al personal de asistencia técnica informática de tu compañía.
3. Para obtener instrucciones administrativas del grupo de trabajo de WorldShip: debes tener en cuenta que la base de datos de WorldShip se desconectará si la estación de trabajo administrativa del grupo de trabajo entra en modo de reposo. Debes cerrar WorldShip tanto en la estación administrativa de grupo de trabajo como en la estación remota y volver a lanzar la aplicación para resolver este problema. Si es necesario, consulta al personal de asistencia técnica informática sobre cuestiones relacionadas con el modo de espera y con cómo ajustar esta configuración.
4. Si tienes una impresora suministrada por UPS, antes del envío apaga y enciende de nuevo la impresora para reiniciarla. Todos los controladores de impresora se preinstalan con WorldShip.

Instrucciones de desinstalación

Si desinstalas WorldShip, no elimines ninguno de sus directorios sin ejecutar primero el programa de desinstalación.

- Cuando ejecutes el programa de desinstalación en Windows 8.1, haz clic con el botón derecho en el encabezado **UPS WorldShip** y selecciona **Desinstalar UPS WorldShip**.
- Cuando ejecutes el programa de desinstalación en Windows 10, en la ventana **Inicio**, haz clic en **Todas las aplicaciones**, luego en **UPS** y finalmente en **Desinstalar UPS WorldShip**.

Guías de soporte

WorldShip proporciona una guía del usuario, una guía de instalación y una guía de acceso directo y de navegación en formato PDF en ups.com.

Para ver o imprimir estos documentos, instala el software gratuito Adobe® Reader® de adobe.com y sigue estos pasos:

1. Vete a ups.com/worldshippupport.
2. En Guías de soporte, selecciona **Ver guías de usuario**.
3. Consulta e imprime los documentos según sea necesario.



Ayuda técnica

Si tienes preguntas sobre WorldShip que no puede contestar esta guía ni la Ayuda de WorldShip, llama a los siguientes números:

| | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| Afganistán..... | +93-79-3204045 / 9647814318252 | Italia..... | +39 0248270032 |
| Albania..... | +355682048904 | Japón..... | 00531 85 0020 |
| Alemania..... | +49 (0) 69 66 30 80 37 | Jordania..... | +49 69 66404364 |
| Angola..... | +49 69 66404364 | Kazajistán..... | +49 69 66404364 |
| Arabia Saudí..... | +49 69 66404364 | Kenia..... | +49 69 66404364 |
| Argelia..... | +49 69 66404364 | Kirguizistán..... | +996 312 699 988 / +996-312-979713 |
| Argentina..... | 0 800 122 0286 | Kosovo..... | +381 38 24 22 22 |
| Armenia..... | 10 3741 27 30 90 | Kuwait..... | +49 69 66404364 |
| Australia..... | 1800 148 934 | Letonia..... | 7805643 |
| Austria..... | +43 (0) 1 50 15 96 002 | Libano..... | +49 69 66404364 |
| Azerbaiyán..... | +10 99 412 493 39 91 / +994-12-490 6989, +994-12-493 3991 | Lituania..... | 370-37-350505 |
| Bahamas..... | 1-888-960-2683 | Luxemburgo..... | FR 00 33 8050 10365 |
| Bangladesh..... | +49 69 66404364 | Malasia..... | 1800 80 4709 |
| Baréin..... | +49 69 66404364 | Malawi..... | +49 69 66404364 |
| Bélgica..... | +32 (0) 22 56 66 19 | Mali..... | +223 2029 91 52 |
| Bermudas..... | 1-888-960-2678 | Marruecos..... | +49 69 66404364 |
| Bielorrusia..... | 375-17-227-2233 | Mauricio..... | +49 69 66404364 |
| Bolivia..... | 800 100 807 | Mauritania..... | +222 4529 28 89 |
| Bosnia..... | 033 788 160 | México..... | 01 800 714 65 35 |
| Brasil..... | 0800 8923328 o 55 11 569 46606 | Moldavia..... | +373-22-403901 |
| Bulgaria..... | 0700 1 8877 | Mónaco..... | +33 (0) 157324060 |
| Bulgaria..... | 0700 1 8877 | Mozambique..... | +49 69 66404364 |
| Burundi..... | +49 69 66404364 | Nicaragua..... | 001800 226 0452 |
| Camerún..... | +49 69 66404364 | Nigeria..... | +49 69 66404364 |
| Canadá..... | 1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324) | Noruega..... | +47 (0)22 5777 34 |
| Catar..... | +49 69 66404364 | Nueva Zelanda..... | 0800 443 785 |
| Colombia..... | 01800 752 2293 | Omán..... | +49 69 66404364 |
| Corea del Sur..... | 00798 8521 3669 | Países Bajos..... | +31 (0) 20 50 40 602 |
| Costa de Marfil..... | +49 69 66404364 | Pakistán..... | +49 69 66404364 |
| Costa Rica..... | 0800 052 1591 | Panamá..... | 00800 052 1414 |
| Chile..... | 800 835 682 | Paraguay..... | 009800 521 0051 |
| Chipre..... | 77 77 7200 | Perú..... | 0800 009 19 |
| Dinamarca..... | +45 (0) 35 25 65 04 | Polonia..... | +48 (0) 222030321 |
| Ecuador..... | 1800 000 119 | Portugal..... | +351 (0) 21 9407061 |
| EE. UU. Islas Vírgenes..... | 1888 877 8324 | Puerto Rico..... | 1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324) |
| Egipto..... | +49 69 66404364 | Reino Unido..... | +44 (0) 2079490192 |
| El Salvador..... | 800 6191 | República Checa..... | +42 0239016468 |
| Emiratos Árabes Unidos..... | 800-4774 (gratuito) | República de Irlanda..... | +353 (0) 15245447 |
| Escocia..... | +44 (0) 2079490192 | República Democrática del Congo..... | +49 69 66404364 |
| Eslovaquia..... | +421 2 16 877 | República Dominicana..... | 1-888-760-0095 |
| Eslovenia..... | 38642811224 | República Popular China..... | 400 013 3023 |
| España..... | +34 (0) 917459877 | Ruanda..... | +49 69 66404364 |
| Estados Unidos..... | 888-553-1118 | Rumania..... | 40 21 233 88 77 |
| Estonia..... | 372 666 47 00 | Rusia..... | 7 49 5961 2211 |
| Etiopía..... | +49 69 66404364 | Senegal..... | 221 33 8646042 |
| Filipinas..... | 1800 1855 0023 o 1800 765 2927 | Serbia..... | +381 11 2286 422 |
| Finlandia..... | +358 (0) 923 11 34 07 | Singapur..... | 800 852 3362 |
| Francia..... | +33 (0) 157324060 | Sri Lanka..... | +49 69 66404364 |
| Gales..... | +44 (0) 2079490192 | Sudáfrica..... | +49 69 66404364 |
| Ghana..... | +49 69 66404364 | Suecia..... | +46 (0) 85 79 29 041 |
| Gibraltar..... | +350 200 42332 | Suiza..... | +41 (0) 442115700 |
| Grecia..... | 210-99 84 334 | Tailandia..... | 001 800 852 3658 |
| Guatemala..... | 1800 835 0384 | Taiwán..... | 00801 855 662 |
| Honduras..... | 800-0123 | Tanzania..... | +49 69 66404364 |
| Hong Kong..... | 8206 2133 | Túnez..... | +49 69 66404364 |
| Hungría..... | +36 (0) 17774820 | Turquía..... | 0090-212-413 2222 |
| India..... | 91-22-2827-6111 / 00 0800 852 1113 (número gratuito) | Uruguay..... | 000 405 296 651 |
| Indonesia..... | 001 803 852 3670 | Uzbekistán..... | +998 (71) 1203838 |
| Irlanda del Norte..... | +44 (0) 2079490192 | Venezuela..... | 0800 100 5772 |
| Islas Caimán..... | 1-888-960-2686 | Yibuti..... | +49 69 66404364 |
| Israel..... | 00-972-(0) 35-770112 | Zambia..... | +49 69 66404364 |
| | | Zimbabue..... | +49 69 66404364 |